

## KAINUUN MAAKUNNAN YHTEISTYÖRYHMÄN TYÖJÄRJESTYS

### 1 §

#### **Maakunnan yhteistyöryhmä**

Aluekehittämistä koskevien suunnitelmien, ohjelmien ja sopimusten valmistelun ja toimeenpanon yhteensovittamista varten maakunnassa on maakunnan yhteistyöryhmä. Yhteistyöryhmä toimii yleisasetuksen 8 artiklassa tarkoitettuna kumppanuuselimenä Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan ohjelman osalta.

Yhteistyöryhmästä ja sen tehtävistä on säädetty laissa alueiden kehittämisestä ja Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan toimeenpanosta (756/2021, toimeenpanolaki § 20).

Maakunnan liiton hallitus asettaa maakunnan yhteistyöryhmän, nimittää sen puheenjohtajan ja vahvistaa työjärjestyksen.

### 2 §

#### **Maakunnan yhteistyöryhmän toimikausi ja kokoonpano**

Kainuun maakuntahallitus asettaa maakunnan yhteistyöryhmän, jossa on kattavasti edustettuina:

- 1) alueen kunnat ja maakunnan liitto
- 2) ohjelmia rahoittavat valtion viranomaiset ja muut yhteistyöryhmän tehtävien kannalta merkittävät valtionhallintoon kuuluvat organisaatiot;
- 3) alueen kehittämisen kannalta keskeiset tahot kuten työmarkkina- ja elinkeinojärjestöjä, kansalaisyhteiskuntaa kuten ympäristö-, tasa-arvo- ja syrjimättömyyden estämistä edustavia järjestöjä sekä muita alueen erityispiirteiden kannalta keskeisiä tahoja.

Maakunnan yhteistyöryhmän jäsenet nimetään kunnanvaltuuston toimikaudeksi (Asetus 797/2021, §11).

Maakunnan yhteistyöryhmän puheenjohtajan tulee olla kuntalainen (410/2015) 69 §:n mukainen valtuuston valitsema luottamushenkilö. Maakunnan yhteistyöryhmä nimeää keskuudestaan kolme varapuheenjohtajaa. Maakunnan liittoon toistaiseksi voimassa olevassa palvelussuhteessa oleva henkilö voidaan valita yhteistyöryhmän jäseneksi.

### 3 §

#### Maakunnan yhteistyöryhmän tehtävät

Kainuun maakunnan yhteistyöryhmän tehtävänä on:

- 1) käsitellä maakunnassa valmisteltavia suunnittelu-, ohjaus- ja sopimusasiakirjoja niiden valmisteluvaiheessa;
- 2) hyväksyä Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan ohjelman 29 §:n 3 momentissa tarkoitettu alueellinen rahoitussuunnitelma ja siihen sisältyvät rahoituksen painopisteet;
- 3) edesauttaa laajojen, aluekehittämisen kannalta merkittävien hankekokonaisuuksien valmistelua ja edistää niiden toteuttamista;
- 4) antaa 21 §:n 3 momentin mukainen sitova lausunto hankehakemuksesta, jolle haetaan tukea Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan ohjelmasta;
- 5) laatia ehdotus hallintoviranomaiselle Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan ohjelmasta rahoitettavien hankkeiden tarkentaviksi alueellisiksi valintaperusteiksi;
- 6) raportoida Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan ohjelman toteutumisesta hallintoviranomaiselle ja tarvittaessa esittää sille ohjelmaa koskevia muutostarpeita;
- 7) tiedottaa Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan ohjelman toimeenpanosta.

Maakunnan yhteistyöryhmän työjärjestyksessä voidaan määrätä, että yhteistyöryhmä hoitaa myös muita edellä oleviin tehtäviin liittyviä sekä kansallisiin että Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan ohjelman toimeenpanoon liittyviä tehtäviä.

Kainuun maakunnan yhteistyöryhmän muita, tällä työjärjestyksellä määriteltäviä tehtäviä ovat:

- 8) toimii Kainuun Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen neuvottelukuntana
- 9) seuraa ja yhteensovittaa Kainuun alue- ja yrityskehittämiseen liittyvää hanketoimintaa, jota rahoitetaan EU:n maaseutuohjelman, Interreg-ohjelmien sekä kansallisten aluekehittämisvälineiden avulla.
- 10) seuraa ja yhteensovittaa valtakunnallisten EAKR- ja ESR-teemojen rahoitusta
- 11) koordinoi maakunnan yhteistyöryhmän ja sen hyväksymien hankkeiden tiedottamista Kainuussa
- 12) informoi säännöllisesti Kainuun maakuntahallitusta rahoituskokonaisuudesta sisältäen koosteet rahoituspäätöksistä sekä rahoituksen toteutuman ja ennusteen.

## 4 §

### **Kainuun ELY-keskuksen neuvottelukunnan tehtävät**

Tällä työjärjestyksellä annettuna tehtävänä maakunnan yhteistyöryhmä hoitaa Kainuun Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen ehdotuksen mukaisesti ELY:n neuvottelukunnan tehtävät ja MYR käsittelee ainakin:

- 1) keskuksen tulossuunnitelmaa
- 2) toiminta- ja taloussuunnitelmaa
- 3) toimintakertomusta sekä
- 4) toiminnan kannalta keskeisiä strategisia asioita

Neuvottelukunta tukee keskuksen toimintaa sekä keskuksen ja kumppaneiden välisen yhteistyön edistämistä. ELY-keskus neuvottelukunnan tehtävää varten Kainuun ELY-keskus voi antaa oman työjärjestyksen.

## 5 §

### **Jaostot ja asiantuntijoiden kutsuminen**

Yhteistyöryhmä voi tarvittaessa asettaa jaostoja ja kutsua asiantuntijoita.

Maakunnan yhteistyöryhmän kokouksiin kutsutaan maakuntahallituksen päättämät pysyvät asiantuntijat sekä tarvittavat muut asiantuntijat.

## 6 §

### **Puheenjohtajisto**

Maakuntahallitus nimeää maakunnan yhteistyöryhmälle puheenjohtajan, jonka tulee olla kuntalaissa tarkoitettu luottamushenkilö. Maakunnan yhteistyöryhmä nimeää keskuudestaan kolme varapuheenjohtajaa.

## 7 §

### **Yhteistyöryhmän jäsenten asema**

Yhteistyöryhmän ja sen asettaman jaoston jäseniin sovelletaan rikosoikeudellista virkavastuuta koskevia säännöksiä heidän hoitaessaan toimeenpanolain 20 §:ssä tarkoitettuja tehtäviä. Vahingonkorvausvastuusta säädetään vahingonkorvauslaissa.

## 8 §

### **Maakunnan yhteistyöryhmän jäsenten ja asiantuntijoiden palkkiot ja korvaukset**

Valtioneuvoston asetuksen alueiden kehittämisestä ja Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan toimeenpanosta 11 §:n 3 momentin 3 kohdan osapuolia edustavien tahojen edustajille maksettavista palkkioista, ansionmenetykskorvauksista sekä matkakustannuksista ja muiden heille tehtävän hoitamisesta aiheutuneista kustannusten korvaamiseen sovelletaan, mitä Kainuun liiton hallintosäännön 15. luvussa säädetään. Valtion viranomaisten ja muiden valtionhallintoon kuuluvien organisaatioiden edustajille maksettavista palkkioista ja korvauksista vastaa se taho, jota jäsen edustaa. Sama koskee soveltuvin osin asiantuntijoita.

## 9 §

### **Maakunnan yhteistyöryhmän päätöksenteko ja hallintomenettely**

Ellei laissa alueiden kehittämisestä ja Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan toimeenpanosta (756/2021, toimeenpanolaki) toisin säädetä, maakunnan yhteistyöryhmän ja sen sihteeristön päätöksentekoon ja hallintomenettelyyn sovelletaan, mitä kuntalain 50, 54, 55 sekä 57–62 §:ssä säädetään kuntien yhteistoiminnasta. Muilta osin yhteistyöryhmän ja sen sihteeristön hallintomenettelyyn sovelletaan, mitä hallintolaissa (434/2003) säädetään.

Yhteistyöryhmän on pyrittävä päätöksenteossaan yksimielisyyteen. Jos päätöstä ei voida tehdä yksimielisesti, päätökseksi tulee mielipide, jota kaksi kolmannelta äänestäneistä on kannattanut.

Maakunnan yhteistyöryhmä antaa välittävälle toimielimelle lausunnon alueellisesta hankkeesta, joka on alueen kehittämisen kannalta tai kokonaiskustannusarvioltaan merkittävä ja jolle haetaan tukea Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan ohjelmasta. Maakunnan yhteistyöryhmä ei kuitenkaan anna lausuntoa valtionavustuksesta yritystoiminnan kehittämiseksi vuosina 2021–2028 annetun lain (758/2021) mukaisesta yrityksen kehittämisavustusta koskevasta tukihakemuksesta.

## 10 §

### **Maakunnan yhteistyöryhmän suhde välittävään toimielimeen**

Välittävä toimielin ei voi myöntää maakunnan kehittämisen kannalta merkittävälle tai kokonaiskustannusarvioltaan suurelle alueelliselle hankkeelle Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan ohjelman tukea, jos yhteistyöryhmä ei ole puoltanut hanketta. Välittävä toimielin voi poiketa yhteistyöryhmän rahoittamista koskevasta puoltavasta lausunnosta, jos tuen myöntäminen olisi vastoin Euroopan unionin tai kansallista lainsäädäntöä taikka jos hanke ei olisi ohjelmanmukainen. Ennen maakunnan yhteistyöryhmän lausunnosta

poikkeavan päätöksen tekemistä välittävän toimielimen on annettava yhteistyöryhmälle tieto asiasta ja perusteltava ratkaisunsa.

## 11 §

### Yhteistyöryhmän hankekäsittely

Pykälän 3 kohdan 4 tarkoittamia maakunnan yhteistyöryhmän käsiteltäviä hankkeita ovat:

- hankkeet, jotka ovat kokonaiskustannusarvioltaan yli 0,4 milj. euroa
- ylimaakunnalliset hankkeet, joissa Kainuun osuus on vähintään 0,2 milj. euroa,

Muut kuin edellä luetellut hankkeet delegoidaan maakunnan yhteistyöryhmän sihteeristön käsiteltäviksi. Sihteeristö tai välittävä viranomainen voivat harkintansa mukaan tuoda yhteistyöryhmän käsittelyyn muita hankkeita, esim. usean viranomaistahon rahoittamat tai muutoin strategisesti merkittävät hankkeet.

## 12 §

### Maakunnan yhteistyöryhmän tiedonsaanti

Välittävän toimielimen on toimitettava maakunnan yhteistyöryhmälle säännöllisesti:

- 1) tiedot valtakunnallisiin teemoihin sisältyvistä Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan ohjelmasta rahoitettavista hankkeista; ja
- 2) yhteenveto saapuneista yritystukihakemuksista ja tehdyistä yritystukipäätöksistä.

Edellä 1 momentin 2 kohdassa tarkoitettuihin yhteenvetoihin ei saa sisältyä viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) 24 §:n 1 momentin 20 kohdassa tarkoitettuja yksityisen liikesalaisuuden piiriin kuuluvia salassa pidettäviä tietoja eikä muita salassa pidettäviksi säädettyjä tietoja.

## 13 §

### **Maakuntaohjelma ja sen toimeenpanosuunnitelma**

Maakunnan alueella toimivien viranomaisten tulee ottaa toiminnassaan huomioon maakuntaohjelma ja edistää sen toteuttamista. Viranomaisten on myös muutoin arvioitava toimenpiteidensä vaikutuksia alueen kehitykseen. (Laki 756/2021, § 26).

Maakunnan liiton johdolla valmistellaan kahden vuoden välein maakuntaohjelman toimeenpanosuunnitelma, joka sisältää maakuntaohjelman toteuttamisen seuraavan kahden vuoden keskeiset painotukset ja yhteisesti toteutettavat toimenpiteet sekä rahoituksesta vastaavat tahot.

Maakunnan yhteistyöryhmä hyväksyy toimeenpanosuunnitelman. Suunnitelmaa voidaan tarkistaa vuosittain. Suunnitelma valmistellaan yhteistyössä elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen ja muiden valtionviranomaisten, kuntien ja muiden maakuntaohjelman toteuttamiseen osallistuvien tahojen kanssa. Suunnitelmassa huomioidaan vuosittaisissa maakunnan ja valtioneuvoston aluekehittämisen keskusteluissa (Laki alueiden kehittämisestä ja Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan toimeenpanosta 756/2021/ 27 §) sovitut maakunnan kehittämisen painotukset.

Toimeenpanosuunnitelman tulee sisältää rahoitussuunnitelman, joka on arvio alueen päätettävissä olevasta kansallisen, Euroopan unionin rakennerahastovarojen alueellisen suunnitelman rahoituksesta sekä muusta Euroopan unionin rahoituksesta ja niitä vastaavista valtion varoista. Suunnitelman tulee sisältää arviot myös kuntien ja muiden julkisyhteisöjen rahoitusosuuksista ohjelman toteutukseen.

## 14 §

### **Maakunnan yhteistyöryhmän sihteeristö ja tehtävät**

Maakunnan yhteistyöryhmän valmistelu-, esittely- ja täytäntöönpanotehtäviä hoitaa sihteeristö, joka koostuu alueen maakunnan liiton ja elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen sekä tukea myöntävien viranomaisten edustajista. (Asetus 797/2021, § 12)

Sihteeristön tehtävänä on seurata ja sovittaa yhteen valmisteluvaiheessa maakunnan alueella rahoitettaviksi ehdotettuja hankkeita, joita voidaan rahoittaa kansallisten ohjelmien sekä Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan rahastojen, maaseuturahaston ja merikalatalous- ja vesiviljelyrahaston ja kalatalousrahaston varoista, ja raportoida niistä yhteistyöryhmälle.

Maakunnan yhteistyöryhmä päättää sihteeristön kokoonpanosta ja nimeää jäsenet siten, että tukea myöntävät viranomaiset tulevat tasapuolisesti edustetuiksi. Varsinaisen sihteeristön jäsenen ollessa estynyt voi estyneenä olevan viranomaistahon puolesta

edustaa toinen henkilö viranomaistahoa. Lisäksi sihteeristö voi päättää pysyvien asiantuntijoiden kutsumisesta sihteeristön kokouksiin.

Sihteeristön vetovastuu on Kainuun liitolla ja sihteeristön valmistelua johtaa sihteeristön puheenjohtaja. Yhteistyöryhmän sihteeristön puheenjohtajana toimii aluekehitysjohtaja ja varapuheenjohtajana aluekehitysjohtajan sijaisena toimiva aluekehityspäällikkö.

Maakunnan yhteistyöryhmän sihteeristö voi kiireellisissä asioissa käyttää kirjallista menettelyä.

## **15 §**

### **Läsnäolo yhteistyöryhmän kokouksissa**

Muiden kuin yhteistyöryhmän jäsenten, asiantuntijoiden ja sihteeristön jäsenten läsnäolosta ja puheoikeudesta päättää yhteistyöryhmä. Varsinaisen jäsenen ollessa estynyt voi estyneenä olevan viranomaistahon puolesta edustaa toinen henkilö viranomaistahoa. Kokousaineistot toimitetaan säännöllisesti kaikille yhteistyöryhmän varajäsenille.

Yhteistyöryhmän jäsenet ja asiantuntijat voivat tarvittaessa osallistua kokoukseen etäyhteydellä.

## **16 §**

### **Koollekutsuminen ja asioiden käsittely**

Yhteistyöryhmän ja yhteistyöryhmän sihteeristön kutsu ja esityslista on toimitettava jäsenille viimeistään viisi työpäivää ennen kokousta. Yhteistyöryhmä ja sihteeristö on päätösvaltainen, kun vähintään puolet jäsenistä puheenjohtaja mukaan luettuna on paikalla.

Esittelijänä maakunnan yhteistyöryhmässä toimii sihteeristön puheenjohtaja. Käsiteltäessä yksittäisiä hankkeita esittelijänä toimii rahoittavan viranomaisen edustaja. Yhteistyöryhmä ja sihteeristö voi pyytää hankehakijoiden edustajia kokouksiinsa esittelemään hakemusta.

Yhteistyöryhmän ja sihteeristön on pyrittävä päätöksenteossa yksimielisyyteen. Jos päätöstä ei voida tehdä yksimielisesti, päätökseksi tulee mielipide, jota kaksi kolmannesta äänestäneistä on kannattanut.

Yhteistyöryhmän kokousasioiden tiedottamisesta vastaavat yhteistyöryhmän ja sihteeristön puheenjohtajat.

## 17 §

### **Muutoksenhaku**

Muutoksenhausta maakunnan liiton Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan ohjelman välittävänä toimielimenä tekemään päätökseen sekä muutoksenhausta maakunnan liiton Interreg-ohjelman kansallisesta vastinrahoituksesta ja hallintoviranomaisen Interreg-ulkorajaohjelman kansallisesta vastinrahoituksesta tekemään päätökseen säädetään rahoituslain 81 §:ssä.

Maakunnan yhteistyöryhmän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella ilman edeltävää oikaisuvaatimusvaihetta.

Muutoksenhausta maakunnan liiton päätökseen säädetään kuntalaissa.